

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO EDUCATIVO PER MINORI**  
**DENOMINATO “POST-SCUOLA COMUNALE PRESSO IL CENTRO**  
**APERTO COMUNALE”**

**ART. 1 – DEFINIZIONE E FINALITA' DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione comunale di San Martino Buon Albergo, tramite l'Istituzione Servizi Al Cittadino (di seguito denominata ISAC), istituisce il servizio di Post-Scuola comunale” presso il Centro Aperto Comunale per minori.

Trattasi di un servizio educativo per minori avente finalità di custodia e animazione ludico-ricreativa per gli alunni/e delle scuole dell'infanzia, delle primarie e delle secondarie di primo grado del territorio di San Martino Buon Albergo impossibilitati a rientrare nelle propria abitazione al termine dell'orario scolastico pomeridiano.

**ART. 2 – TIPOLOGIA D'UTENZA E CRITERI D'ACCESSO AL SERVIZIO**

- Possono accedere al servizio gli alunni/e delle scuole dell'infanzia, delle primarie e delle secondarie di primo grado del territorio di San Martino Buon Albergo i cui genitori dimostrino documentalmente l'impossibilità, per ragioni lavorative, di prelevare il figlio/a alla fermata dello Scuolabus comunale dopo l'uscita da scuola nei pomeriggi di rientro scolastico, nonché l'impossibilità a delegare una persona adulta di fiducia per prendere in consegna e custodire il proprio figlio/a dalla fermata dello scuolabus comunale fino alla loro abitazione.

**ART. 3 – MODALITA' D'ISCRIZIONE**

L'iscrizione al servizio avviene presso gli uffici ISAC presentando i seguenti documenti attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 2:

- Dichiarazione del datore di lavoro di entrambi i genitori dell'impossibilità, per motivi lavorativi, dei genitori stessi di prelevare il figlio/a alla fermata dello Scuolabus comunale dopo l'uscita da scuola nei pomeriggi di rientro scolastico;

- Dichiarazione di entrambi i genitori dell'impossibilità, a causa di assenza di rete parentale o sociale, di delegare una persona adulta di loro fiducia per prendere in consegna e custodire il proprio figlio/a dalla fermata dello scuolabus comunale fino alla loro abitazione.
- Dichiarazione di impegno di entrambi i genitori a prelevare il proprio figlio/a al Centro Aperto comunale direttamente o indirettamente (delegando una persona adulta di loro fiducia) entro e non oltre le ore 17.30 delle giornate di rientro scolastico pomeridiano.

#### ART. 4 – ONERI A CARICO DEI GENITORI DEGLI UTENTI

L'iscrizione, corredata delle dichiarazioni di cui all'art. 3, deve avvenire da parte di uno dei due genitori presso gli uffici ISAC entro e non oltre l'inizio dell'anno scolastico. Dato il carattere sperimentale del servizio per l'anno scolastico 2016/17, l'iscrizione avrà carattere gratuito, fatta salva la quota assicurativa; per i successivi anni scolastici l'Amministrazione Comunale stabilirà, all'interno del piano annuale delle tariffe dei servizi comunali, se tale servizio avrà carattere gratuito o oneroso.

Contestualmente all'iscrizione, il genitore deve versare al gestore del Centro Aperto comunale per minori la quota d'iscrizione annuale corrispondente al costo assicurativo al fine di garantire la copertura assicurativa obbligatoria per legge.

I genitori degli utenti del servizio sono tenuti al rispetto dell'orario di chiusura del servizio stesso provvedendo a prelevare il proprio figlio/a, direttamente o tramite persona adulta di fiducia delegata, entro e non oltre le ore 17.30.

I genitori degli utenti del servizio sono tenuti a comunicare ai responsabili del servizio le eventuali assenze o uscite anticipate o qualsiasi altra informazione inerente il proprio figlio/a utile alla buona organizzazione e gestione del servizio stesso.

#### ART. 5 – ONERI A CARICO DEL GESTORE DEL SERVIZIO

Il gestore del servizio di Centro Aperto comunale per minori, affidatario anche del servizio denominato "Post Scuola comunale" oggetto del presente Regolamento, è tenuto alla custodia dell'utente dal momento in cui arriva con lo Scuolabus fino al momento in cui viene a prenderlo/a un genitore o un adulto delegato.

Il gestore è tenuto inoltre a svolgere regolarmente attività a carattere ludico-ricreativo a favore degli utenti del servizio denominato "Post Scuola comunale".

Il gestore è tenuto a garantire la necessaria copertura assicurativa attraverso la sottoscrizione di apposita polizza assicurativa per ogni singolo utente del servizio.

Il gestore è tenuto ad instaurare e mantenere con gli utenti e con i loro genitori una relazione positiva basata sul dialogo, sulla fiducia reciproca e sullo scambio continuo di informazioni utili al buon andamento del servizio nell'interesse del minore.

Il gestore è tenuto ad instaurare e mantenere con ISAC una relazione positiva basata sulla collaborazione e sullo scambio continuo di informazioni utili al buon andamento del servizio nell'interesse del minore.

#### ART. 7 – ONERI A CARICO DI ISAC

ISAC è tenuto ad attuare, contestualmente alle iscrizioni per i servizi scolastici comunali, anche le iscrizioni per il servizio denominato "Post Scuola comunale" secondo i criteri d'accesso e le modalità stabilite dal presente Regolamento.

ISAC è tenuto, entro l'inizio di ogni anno scolastico, a comunicare al gestore del Centro Aperto comunale per minori e al gestore del servizio di Trasporto Scolastico comunale l'elenco degli iscritti al servizio denominato "Post Scuola comunale" affinché ciascun soggetto si attivi per quanto di propria competenza.

ISAC è tenuto a verificare che tutti gli utenti iscritti al servizio denominato "Post Scuola comunale" vengano regolarmente assicurati con specifica polizza assicurativa.

ISAC è tenuto a coordinare, sovrintendere e verificare il servizio in parola per garantirne il buon funzionamento.

#### ART. 8 – CLAUSOLA TRANSITORIA E FINALE

Per l'anno scolastico 2016/2017 il servizio denominato "Post Scuola comunale" viene avviato in forma sperimentale a partire dal mese di gennaio 2017 e previo coinvolgimento e necessaria informativa alle famiglie potenzialmente interessate, alle scuole del territorio, al gestore del servizio di Trasporto scolastico comunale e al gestore del servizio di Centro Aperto comunale per minori.

L'iscrizione al servizio in parola sarà quindi possibile, solo per l'anno scolastico 2016/2017 dato l'avvio in forma sperimentale, successivamente all'avvio dell'anno scolastico stesso, comunque entro e non oltre dicembre 2016.

Dato il carattere sperimentale del servizio per l'anno scolastico 2016/17, l'iscrizione avrà carattere gratuito, fatta salva la quota assicurativa; per i successivi anni scolastici l'Amministrazione Comunale stabilirà, all'interno del piano annuale delle tariffe dei servizi comunali, se tale servizio avrà carattere gratuito o oneroso.